Приложение 2

к приказу от 28.04.2025 № 317

План мероприятий по реализации комплекса мер по развитию системы психолого-педагогической помощи и психологической службы в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №37 «Дружная семейка»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок** | **Ответственный исполнитель** | **Планируемые результаты** |
| **1. Совершенствование нормативной правовой базы психолого-педагогической службы**  |
| 1. | Актуализация положения о психолого-педагогической службе в дошкольной образовательной организации (далее - Служба, ДОУ) | до 23.04.2025 | администрация ДОУ, руководитель Службы | подготовка и утверждение приказа и положения о Службе  |
| 2. | Актуализация плана мероприятий по реализации комплекса мер по развитию системы психолого-педагогической помощи и психологической службы в ДОУ(далее – Комплекс) | до 23.04.2025 | администрация ОУ, руководитель Службы | актуализирован и утвержден план мероприятий по реализации Комплекса  |
| **2. Совершенствование механизмов управления психолого-педагогической службой** |
| 3. | Организация деятельности Службы | апрель 2025 года, далее постоянно | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы | исполнение плана мероприятий по реализации Комплекса  |
| 4. | Мониторинг реализации комплекса мер по развитию системы психолого-педагогической помощи и Службы  | 2025 год,далее ежегодно,в III квартале | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы | формирование аналитического отчета, внесение корректив в планируемые мероприятия по психолого-педагогической помощи |
| **3. Приоритетные направления в развитии системы психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений, обучающимся целевых групп** |
| 5. | Организация деятельности по координации деятельности Службы и оказания психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений | до 2030 года  | руководитель Службы | исполнение плана мероприятий по реализации комплекса мер по развитию системы психолого-педагогической помощи и психологической службы |
| 6. | Обеспечение реализации направления коррекционной психологии (специальной психологии) в качестве приоритетного | до 2030 года  | администрация ДОУ, руководитель Службы | исполнение плана мероприятийпо реализации Комплекса  |
| 7. | Развитие системы межведомственного взаимодействия, в том числе совершенствование преемственности психолого-педагогической помощи обучающимся при переходе на следующий уровень образования | до 2030 года | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы | исполнение плана мероприятий по реализации Комплекса  |
| 8. | Участие в совещаниях, конференциях, семинарах, иных мероприятиях, конкурсах проектов (программ) психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса, в особенности целевых групп, а также конкурсах профессионального мастерства («Педагог-психолог») | до 2030 года | специалисты Службы, педагогические работники ДОУ | повышение квалификации специалистов Службы и всех участников образовательных отношений, участие в конкурсах профессионального мастерства, транслирование позитивного опыта |
| 9. | Обеспечение индивидуально-ориентированной психолого-педагогической помощи обучающимсяс ОВЗ и инвалидностью, обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации с учетом их особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей | до 2030 года | руководитель Службы,  специалисты, входящие в состав Службы | совершенствование системы оказания психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений, обучающимся |
| 10. | Участие в анализе мероприятий, реализуемых в рамках плана по развитию системы психолого-педагогической помощи, направленных на формирование благоприятного психологического климата | до 2030 года | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы, иные педагогические работники | исполнение плана мероприятий по реализации комплекса мер по развитию системы психолого-педагогической помощи и психологической службы |
| **4. Методическое обеспечение** |
| 11. | Актуализация перечня диагностических методик для выявления детей, подвергшихся (подвергающихся) жестокому обращению, в том числе жертв преступлений против половой неприкосновенности | ежегоднодо 2030 года | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы, педагог-психолог | пакет диагностических методик для выявления детей, подвергшихся (подвергающихся) жестокому обращению |
| 12. | Внедрение цифровой платформы для повышения доступности получения качественной психолого-педагогической помощи участниками образовательных отношений, предназначенной для оказания психолого-педагогической помощи несовершеннолетним обучающимся, их родителям (законным представителям) | до 2030 года |  администрация, руководитель, специалисты Службы | обеспечена доступность и открытость деятельности психолого-педагогической помощи и психологической службы  |
| 13. | Обобщение опыта специалистов Службыпо внедрению практик и технологий экстренной и пролонгированной психолого-педагогической помощи (сопровождения) детям целевых групп  | 2025 год,далее ежегодно | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы,  | банк практик и программ экстреннойи пролонгированной психолого-педагогической помощи (сопровождения) детям ДОУ |
| 14. | Обобщение опыта специалистов Службыпо внедрению практик и технологий психолого-педагогического сопровождения обучающихся с одаренностью | 2025 год,далее ежегодно | руководитель Службы | банк практик и программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся с одаренностью |
| 15. | Организация и проведение тематических семинаров, практикумов по вопросам развития Службы, организации деятельности педагогов, психологов, социальных педагогов, иных специалистов психолого-педагогической службы  | ежегодно до 2030 года | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы | повышение эффективности взаимодействия педагогических работников в вопросах психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса в образовательной организации |
| 16. | Рассмотрение вопросов по организации экстренной (неотложной) психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в условиях чрезвычайныхи кризисных ситуаций, в том числе социально опасном положении, в иных психотравмирующих ситуациях  | 2025 год, далее ежегодно | руководитель, специалисты Службы, Совет профилактики ДОУ, ППК, иные педагогические работники в области воспитания | повышение эффективности психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса специалистами образовательной организации |
| 17. | Проведение интерактивных семинаров, практикумов для педагогических работников:- по формированию навыков оказания допсихологической помощи участникам образовательных отношений;- по вопросам организации взаимодействия, в том числе межведомственного при установлении случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних  | 2025 год, далееежегодно | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы, педагог-психолог | повышение эффективности психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса педагогическими работниками образовательной организации |
| 18. | Организация проведения «Недели психологии» в образовательной организации |  ежегодно,не реже 2 раз в год (*конкретно указать месяцы)* | руководитель Службы,  специалисты, входящие в состав Службы  | ежегодное проведение (не реже 2 раз в год) мероприятий «Недели психологии»  |
| **5. Кадровое обеспечение деятельности по оказанию психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений** |
| 19. | Организация повышения квалификации педагогических работников по программам дополнительного профессионального образования, в том числе по направлениям:- оказания психолого-педагогической помощи детям, в первую очередь обучающимся целевых групп; - оказания допсихологической помощи;- «Специальная психология»;- иным актуальным вопросам  | ежегодно до 2030 года | администрация ДОУ, старший воспитатель (ответственный за повышение квалификации педагогических работников*)* | повышение психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений |
| 20. | Реализация мероприятий по организации квалифицированной помощи педагогампо профилактике и преодолению эмоционального выгорания, личностныхи профессиональных деформаций | ежегодно до 2030 года | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы,  | реализация системы мероприятий, направленных на поддержку психологического благополучия педагогических работников |
| 21. | Организация наставничества молодых специалистов – педагогов-психологов | постоянно | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы, ММО педагогов-психологов (по согласованию) | создание условий формирования эффективной системы поддержки молодых специалистов в период адаптации и профессионального становления |
| **6. Информационное обеспечение**  |
| 22. | Информирование участников образовательных отношений о возможностях получения психолого-педагогической помощи, в том числев условиях инклюзивного образования, экстренной и кризисной психологической помощи | постоянно | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы | обеспечение открытости деятельности психолого-педагогической службы и доступности информационных материалов для педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей) |
| 23. | Проведение информационных кампаний, просветительской работы среди участников образовательных отношений, направленных на формирование благоприятного социально-психологического климата  | ежегодно до 2030 года | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы | повышение профессиональной компетентности участников образовательных отношений |
| 24. | Освещение мероприятий по психологическому просвещению участников образовательных отношений на доступных информационных медиа ресурсах  | постоянно | руководитель, специалисты Службы, ответственный за ведение сайта ДОУ | формирование информационной системы организации оказания психолого-педагогической помощи участникам образовательных отношений |
| 25. | Обеспечение тиражирования положительного опыта по психолого-педагогическому просвещению субъектов образовательного процесса | ежегодно до 2025 года | руководитель специалисты Службы | обеспечение открытости деятельности Службы |
| **7. Межведомственное взаимодействие** |
| 26. | Обеспечение межведомственного взаимодействия Службы с субъектами системы профилактики (ТПМПК, КДН и ЗП, Управление опеки и попечительства и др.) | постоянно  | руководитель Службы, специалисты, входящие в состав Службы | обеспечено незамедлительное информирование о случаях нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, взаимодействие в вопросах восстановления нарушенных прав детей, профилактики социального сиротства и т.д. |
| **8. Материально-техническое обеспечение**  |
| 27. | Анализ оснащения кабинетов специалистов психолого-педагогической службы. Актуализация паспортов кабинетов | IV квартал 2025 года, далее - постоянно | администрация ДОУ, руководитель Службы | создание условий для оказания доступной и качественной психолого- педагогической помощи обучающимся, в том числе испытывающим трудности в освоении образовательных программ |
| 28. | Реализация комплексного оснащения кабинетов педагогов-психологов. Обеспечение функционирования зоны психологической разгрузки и инклюзивной образовательной среды с учетом особенностей целевых групп обучающихся | ежегоднодо 2030 года  | администрация ДОУ, руководитель, специалисты Службы | обеспечена реализацияи доступность различных форм коррекционных и развивающих занятий для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, поддержки и психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детейс ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью. |