

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА  
ДЕТСКИЙ САД № 37 «ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА»**

**04.03.2014 № 108**

**ПРИКАЗ**

Об утверждении "Дорожной карты"  
по обеспечению введения федерального  
государственного образовательного стандарта  
дошкольного образования в МАДОУ ДС № 37  
«Дружная семейка»

В целях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом (министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (далее - ФГОС ДО), во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики ХантыМансийского автономного округа — Югры от 05.02.2014 №112 "О введении в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры",

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав рабочей группы по разработке "дорожной карты" и плана-графика (сетевое графика) мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МАДОУ ДС № 37 «Дружная семейка»: Адмаева Светлана Витальевна, заместитель заведующего; Щербинина Татьяна Леонидовна, инструктор по физической культуре; Панова Елена Олеговна, музыкальный руководитель; Дубчак Марина Валерьевна, педагог-психолог.
2. Рабочей группе разработать и утвердить "дорожную карту" по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МАДОУ ДС № 37 «Дружная семейка» (Приложение 1).
3. Рабочей группе разработать и утвердить план-график (сетевой график) мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

4. Назначить Адмаеву С.В., заместителя заведующего, ответственным за исполнение "дорожной карты", плана-графика (сетевого графика).
5. Адмаевой С.В., заместителю заведующего, ознакомить педагогических работников с «дорожной картой» и планом – графиком мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего Адмаеву С.В.

Заведующий

И.В. Щербинина